

arzt-direkt.Pay

Abwicklung von Bezahlungen über Ihren Online-Terminkalender



SO EINFACH GEHT'S:
Sie nutzen bereits arzt-direkt.Pay vor Ort in Ihrer Praxis?
Dann springen Sie bitte zu „Bereits registrierte Instanz“.

Bereits registrierte Instanz:

- 1 Im arzt-direkt.Pay-Menü (Einstellungen → arzt-direkt.Pay → Global) im Tab „Geschäftsfeld“ kontrollieren, ob „Online-Zahlungen“ als Verkaufskanal aktiviert ist.
- 2 Im Tab „Standort“ weiteren Standort ergänzen, sofern nur Standorte mit „Verkaufskanal: Vor Ort“ existieren, dazu bestehenden Standort auswählen und „An Verkaufskanäle anpassen“ klicken oder neuen Standort anlegen.

Sie sind neu dabei?

Dann bitte folgende Schritte befolgen:

- 1 Vertrieb kontaktieren (vertrieb@zollsoft.de) und Angebot einfordern.
- 2 Online-Terminkalender einrichten und arzt-direkt.Pay freischalten (Einstellungen → Grundeinstellungen → arzt-direkt.Pay).
- 3 Registrieren und Verifizierung durch Adyen (adyen.com) abwarten.
Hinweis: Über den Reiter „Geschäftsfeld“ als Verkaufskanal „Online-Zahlungen“ anlegen.
- 4 Unter „Standort“ prüfen, ob „Verkaufskanal Online“ hinterlegt ist, andernfalls neuen Standort anlegen.

AKTIVIERUNG IM ONLINE-TERMINKALENDER (Einstellungen → Online-Terminkalender)

- In „Terminartvoreinstellung“ zuvor angelegten arzt-direkt.Pay-Standort als Standard (Fallback) angeben
- Für die gewünschte Terminart unter „Extras“ die Bezahlungsfunktion aktivieren und Preis/Standort festlegen
- *Optional: Es kann pro Betriebsstätte ein Standort ausgewählt werden*

Zusätzliche Hinweise

- Unter „Zahlungsmethoden“ ist einsehbar, ob alle ausgewählten Methoden auch für Online-Zahlungen erfolgreich registriert/verifiziert sind und es können weitere Zahlungsmethoden ergänzt werden.
- Falls Online-Zahlungen auf ein anderes Konto gehen sollen, kann im Tab „Konto“ ein weiteres Konto registriert und dann unter „Standort“ für den Online-Standort ausgewählt werden.
- Weiterführende Informationen:



bit.ly/infos-pay

